

CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI PRODOTTI PER L'INCONTINENZA E L'IGIENE DEGLI OSPITI

CIG 7555211559

Art. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura di prodotti per l'incontinenza e prodotti per la cura e l'igiene dell'ospite.

I posti letto accreditati della Ser.S.A. srl sono complessivamente 155.

Il presente capitolato speciale descrittivo prestazionale costituisce altresì il progetto della fornitura e contiene tutti gli elementi a tal fine stabiliti dall'art 23 del D.Lgs 50/2016.

Esso rappresenta il documento tecnico che deve guidare i soggetti partecipanti alla gara d'appalto per l'aggiudicazione della fornitura oggetto di affidamento.

Questo documento, costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti di gara.

Le modalità di esecuzione delle forniture, la procedura di scelta dell'operatore economico cui affidare le forniture, le caratteristiche salienti di riferimento delle forniture, che potranno essere migliorate ma non derogate, sono descritte nel presente capitolato, nel bando-disciplinare di gara e nei relativi allegati.

L'obiettivo generale che la stazione appaltante vuole conseguire con il presente appalto è la presa in cura della persona nel senso più ampio possibile, tramite un'ampia gamma di prodotti che consentano di gestire la filiera dell'igiene con un unico interlocutore responsabile.

Art. 2 - QUANTITA' ED ENTITA' DELLA FORNITURA

1. La ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di somministrare tutta quella maggiore o minore quantità che potrà effettivamente occorrere alla Ser.S.A. srl per cause ordinarie o straordinarie, senza pretendere indennizzi di sorta.

I prodotti per l'incontinenza e della "linea igiene" devono essere offerti obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla gara.

Le caratteristiche descrittive **nell'Allegato A**, sia per i "prodotti per incontinenza" sia per i prodotti della "linea igiene", sono di riferimento. La concorrente potrà presentare prodotti con caratteristiche equivalenti.

La ditta potrà offrire (e campionare) anche prodotti ulteriori rispetto a quelli indicati nel presente articolo.

La fornitura deve rispettare i criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare del 24 dicembre 2015 G.U. Serie Generale n.16 del 21-1- 2016 del successivo D.M. del Ministero dell'ambiente del 24/05/2016 pubblicato sulla G.U n. 131 del 7/6/2016.

Per i "prodotti per incontinenza" non è stata indicata alcuna quantità presunta, in quanto durante il contratto la ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla fornitura dei prodotti necessari alle esigenze assistenziali senza alcuna limitazione quantitativa in ordine alla tipologia degli articoli offerti, sia in senso assoluto che in senso di proporzione tra le tipologie di prodotti, su richiesta unilaterale della stazione appaltante. Al "prezzo globale giornaliero per ospite non autosufficiente" l'aggiudicatario dovrà fornire tutti i prodotti dei quali ciascun ospite necessita nell'arco delle 24 ore, indipendentemente dalla tipologia o dalla quantità dei cambi.

Si riporta di seguito tabella riepilogativa relativa ai consumi dell'anno 2016.

Descrizione Prodotto	Quantità in pezzi
SAG. PLUS SD 4x30pz	4.344
SAG. EXTRA SD 4x30pz	12.744
SAG. SUPER SD 4x30pz	5.940
SAG. MAXI SD 4x30pz	3.420
P.M. EXTRA MEDIUM SD 4x30pz	8.904
P.M. EXTRA LARGE SD 4x30pz	13.140
P.M. SUPER MEDIUM SD 4x30pz	5.700
P.M. SUPER LARGE SD 3x30pz	5.688
P.M. SUPER XL 4X15pz	1.602
P.M. MAXI MEDIUM SD 4x15pz	17.118
P.M. MAXI LARGE SD 4x15pz	35.670
LADY EXTRA 8x30pz	5.448
PULL UP Tg. M 8x14pz	2.957
PULL UP Tg. L 8x14pz	806
TRAVERSA 40X60 8x15pz	10.404
TRAVERSA 60X90 4x30pz	9.900
MUT. EL.Tg. MEDIA 100pz (azz.)	550
MUT. EL. Tg. LARGE 100pz (marr.)	1.630
MUT. EL. Tg. XLARGE 100pz (ver.)	1.580
MUT. EL. Tg. XXLARGE 100pz (ara.)	380
SALVIETTA MONOUSO CARTA 20x50pz.	255.000

Per i prodotti della "linea igiene" ed "idratazione della pelle" la quantità presunta annua indicata è espressa al solo scopo di fornire alle ditte un criterio di formulazione dell'offerta.

DESCRIZIONE	QUANTITA' ANNUA (pezzi/flaconi)
Bagno schiuma	230
Detergente	560
Schiuma detergente	600

Con il presente appalto l'amministrazione intende mantenere o se possibile implementare la disponibilità di prodotti tecnologici ed innovativi, come i "pull-up" ed il metodo di igiene senza risciacquo.

I prodotti dovranno essere conformi alle vigenti normative sulla produzione, commercializzazione e smaltimento dei prodotti per incontinenza e l'igiene degli ospiti.

2. **L'ammontare annuo** della spesa presunta per la fornitura di prodotti per l'incontinenza e l'igiene per gli ospiti non autosufficienti in convenzione per un numero medio complessivo di 155 posti letto è pari a € 82.033,75 iva esclusa.

3. L'importo posto a base di gara è costituito dal prezzo globale giornaliero per ospite non autosufficiente ed è pari ad € 1,45. Su tale importo il concorrente dovrà offrire il ribasso percentuale che è disposto a praticare.

4. L'importo complessivo della fornitura PER I 29 MESI è stimato in euro 198.248,23 oltre all'IVA.

Il valore presunto dell'appalto, valutato ai fini dell'art. 35 D.Lgs 50/2016 è di euro 258.406,31 oneri fiscali esclusi.

Detto importo deve comunque essere considerato puramente indicativo e il suo esatto ammontare sarà quello risultante dall'offerta presentata dall'impresa aggiudicataria della gara.

Art. 3 - DURATA DEL CONTRATTO E CLAUSOLA DI RECESSO UNILATERALE

1. La durata della fornitura è stabilita in 29 (ventinove) mesi con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

2. Il recesso, da comunicare a mezzo PEC con almeno due mesi di preavviso, potrà essere esercitato per sopravvenute esigenze organizzative della Ser.S.A., per sopravvenute modifiche normative e per valutazione negativa complessiva dei risultati della fornitura oggetto dell'appalto, ad insindacabile giudizio dell'ente appaltante.

3. La ditta aggiudicataria dovrà iniziare la fornitura entro 30 giorni dalla stipula del contratto ed avrà l'obbligo di continuare lo stesso alle condizioni convenute, fino a quando l'Ente abbia provveduto ad un nuovo contratto e comunque per almeno 90 giorni dalla data della scadenza.

4. I **primi 6 mesi si intendono comunque effettuati a titolo di prova**, per cui per ragioni di comprovata inefficienza ed insoddisfazione della fornitura, formalmente contestata alla ditta, il contratto potrà essere disdettato almeno 1 mese prima della scadenza del periodo di prova, mediante PEC. Decorso i 6 mesi di prova il contratto si intenderà automaticamente confermato per l'intero periodo, fatto salvo quanto indicato nel secondo comma.

ART. 4 - PROCEDURA, CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di aggiudicazione è quella aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui agli artt. 60 e 95 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50.

La fornitura sarà aggiudicata alla ditta che proporrà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, stimata sulla base dei seguenti criteri e dei pesi a fianco di ognuno segnati in ordine decrescente di importanza:

- | | |
|----------------------|----------|
| A. OFFERTA TECNICA | punti 70 |
| B. OFFERTA ECONOMICA | punti 30 |

La ditta dovrà elaborare la propria offerta tecnica elencando le caratteristiche dei prodotti e le modalità di effettuazione del servizio di post-vendita tenuto conto di quanto richiesto nel Capitolato e relativi allegati. La valutazione avverrà secondo gli elementi di natura quantitativa/qualitativa sotto descritti, attraverso l'attribuzione dei punteggi già prestabiliti per ogni sub-criterio di valutazione, come di seguito descritti:

1) **Fornitura dei prodotti TOTALE 48 PUNTI**

LINEA PRODOTTI PER L'INCONTINENZA MAX 52 PUNTI		
PRODOTTO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A.1 Pannolino sagomato	Capacità di assorbimento, distribuzione dei liquidi, mantenimento della superficie asciutta, funzionalità dei sistemi contenitivi per la prevenzione delle perdite, dimensioni, peso, fisioanatomicità, vestibilità, comfort, funzionalità, facilità di utilizzo, indicatori di cambio, confezionamento, imballaggio.	10
A.2 Pannolone mutanda	Capacità di assorbimento, distribuzione dei liquidi, mantenimento della superficie asciutta, funzionalità dei sistemi contenitivi per la prevenzione delle perdite, dimensioni, peso, fisioanatomicità, vestibilità, comfort, funzionalità, facilità di utilizzo, indicatori di cambio, confezionamento, imballaggio.	10
A.3 Mutande elastiche a rete	Morbidezza del tessuto, finiture, vestibilità, praticità di cambio, efficacia di mantenimento corretto posizionamento del pannolone;	8
A.4 Pannolone mutandina tipo Pull-Up	Capacità di assorbimento, distribuzione dei liquidi, mantenimento della superficie asciutta, funzionalità dei sistemi contenitivi per la prevenzione delle perdite, dimensioni, peso, fisioanatomicità, vestibilità, comfort, funzionalità, facilità di utilizzo, indicatori di cambio, confezionamento, imballaggio.	10
A.5 Traverse Monouso	Capacità e velocità di assorbimento e distribuzione liquidi nel materassino assorbente, compattezza e uniformità dello strato di polpa, finitura bordi e aderenza;	10

Le valutazioni degli ausili (ad eccezione degli slip) avverrà tramite verifiche a banco, fermo restando che l'esame della capacità di assorbimento sarà integrata da test effettuati con il versamento diretto ed in pari quantità di acqua, nonché tramite l'utilizzo su ospiti ai fini della valutazione del comfort e della praticità di cambio.

2) LINEA PRODOTTI IGIENE TOTALE 13 PUNTI

LINEA PRODOTTI PER L'IGIENE MAX 13 PUNTI		
PRODOTTO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A.6 Detergente liquido	Capacità di svolgere azione detergente e di neutralizzazione degli odori, anche in considerazione della quantità di prodotto necessaria, impatto delicato sulle pelle e gradevolezza della profumazione;	3
A.7 Schiuma detergente	Capacità di svolgere azione detergente e di neutralizzazione degli odori senza l'utilizzo dell'acqua, anche in considerazione della quantità di prodotto necessaria, impatto delicato sulle pelle e gradevolezza della profumazione;	4
A.8 Bagno schiuma/shampoo	Capacità di svolgere azione detergente e di neutralizzazione degli odori anche in considerazione della quantità di prodotto necessaria, delicatezza, facilità di risciacquo e gradevolezza della profumazione.	3
A.9 Salvietta monouso	Capacità di assorbimento ed efficacia della detersione, in relazione anche alla quantità di prodotto usato, resistenza al bagnato e alla tensione, morbidezza e praticità di utilizzo.	3

Le valutazioni saranno espresse a seguito dell'impiego del prodotto su ospiti con caratteristiche omogenee. I test saranno effettuati contestualmente e per la medesima durata di tempo.

3) ASSISTENZA POST-VENDITA E ADDESTRAMENTO/FORMAZIONE TOTALE 5 PUNTI

FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO MAX 5 PUNTI		
PRODOTTO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A.10 Formazione ed addestramento e monitoraggio consumi	Descrizione del piano di addestramento rivolto al personale sul corretto uso dei prodotti e sulla personalizzazione degli interventi sugli ospiti, con particolare riferimento a metodologie, temi trattati, frequenza degli addestramenti in situazione e successivi follow up. Sistema di monitoraggio dei consumi, metodologie di programmazione delle scorte, sistema di effettuazione ordini;	2
A.11 Migliorie ed innovazioni	Sono considerate migliorie di interesse della Stazione Appaltante: proposte formative a favore del personale; proposte per il contenimento dei consumi; proposte per migliorare la gestione igienico-sanitaria degli ospiti;	3

4) MIGLIORIE PROPOSTE RISPETTO AI CRITERI MINIMI AMBIENTALI TOTALE 4 PUNTI

MIGLIORIE PROPOSTE RISPETTO AI CRITERI MINIMI AMBIENTALI MAX 4 PUNTI		
PRODOTTO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A.12 Miglioramento rispetto all'origine pasta di cellulosa	Percentuale, valutata sul peso complessivo stimato della fornitura (numero di pezzi), costituito da prodotti la cui polpa di cellulosa provenga per più del 70% da foreste gestite in maniera responsabile/sostenibile, muniti di etichette rilasciate sulla base di verifiche di parte terza effettuate da organismi di certificazione della catena di custodia e della gestione forestale riconosciuti dai sistemi di certificazione internazionali e accreditati dai rispettivi enti di accreditamento, quali l'etichetta FSC 100%, FSC misto, PEFC, SFI o equivalenti.	1
A.13 Miglioramento rispetto all'utilizzo e composizione degli imballaggi secondari	L'imballaggio secondario, se di cartone, costituito da fibre riciclate per una percentuale maggiore dell'80% in peso rispetto al totale	1
A.14 Altri elementi di miglioramento rispetto a quelli previsti dai C.A.M.	Altre Migliori condizioni rispetto ai C.A.M- di cui al Decreto Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare del 24 dicembre 2015 G.U. Serie Generale n.16 del 21-1- 2016 del successivo D.M. del Ministero dell'ambiente del 24/05/2016 pubblicato sulla G.U n. 131 del 7/6/2016	2

La Commissione uniformemente assegnerà ad ogni criterio un coefficiente da 0 a 1 dove 0 equivale al non apprezzamento della proposta (secondo i parametri descritti) e 1 indicherà il maggior gradimento con conseguente attribuzione del massimo punteggio previsto per il criterio in esame e successiva riparametrazione dei punteggi assegnati alle altre offerte. Il punteggio complessivo della qualità sarà determinato dalla sommatoria dei punteggi assegnati a ciascun criterio secondo la riparametrazione sopra indicata.

In caso di punteggio con più decimali gli stessi verranno arrotondati a due cifre decimali.

La valutazione dell'offerta tecnica e l'assegnazione dei relativi punteggi sarà effettuata (all. P.DPR 207/2010), attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascuna delle voci da A.1 a A.11 e A.14 mentre per le voci A.12 e A.13 il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale.

I giudizi e i coefficienti sono i seguenti:

- ottimo = 1,0;
- buono = 0,8;
- discreto = 0,6;
- sufficiente = 0,5;
- insufficiente = 0,3;
- inadeguato, non presente o non coerente con i requisiti minimi = 0,0.

Qualora lo ritengano i commissari potranno attribuire giudizi intermedi tra i predetti coefficienti.

Si procederà ad una prima riparametrazione della media dei punteggi attribuiti dai commissari per ciascuno dei sub criteri da A.1 a A.14 come sopra previsti e di seguito ad una ulteriore riparametrazione della somma dei punteggi riparametrati dei suddetti sub criteri, secondo la procedura delineata dal Consiglio di Stato con sentenza 5754/2012.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 53 punti su 65 attribuibili riferiti alle voci da A.1 a A.11. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

B. OFFERTA ECONOMICA

punti 30

Le modalità di attribuzione del punteggio dell'offerta economica è la seguente

$$\text{Punteggio} = \frac{(\text{ribasso offerto dal concorrente n})}{(\text{ribasso maggiore offerto})} \times 30$$

ART. 5 – OFFERTA

Per quanto riguarda il contenuto e le modalità di presentazione dell'offerta, la ditta dovrà attenersi a quanto indicato nel bando-disciplinare di gara.

L'offerta deve riguardare tutti i prodotti e i servizi richiesti, non essendo ammissibile un'offerta parziale.

Il committente si riserva altresì l'opzione di chiedere nel corso del contratto, ulteriori forniture, per una quantità pari al 20% dell'importo del contratto, allo stesso prezzo ed alle medesime condizioni di aggiudicazione, restando l'appaltatore obbligato ad assoggettarvisi alle stesse condizioni sino alla concorrenza del quinto del prezzo d'appalto, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016

Art. 6 - GESTIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI – VERIFICHE DI QUALITÀ

Gli incaricati al ritiro della merce eseguiranno i dovuti controlli riguardo ai quantitativi e alla qualità della merce. Potranno essere rifiutate merci non rispondenti alle caratteristiche stabilite. In tal caso la ditta fornitrice dovrà provvedere, entro il termine massimo di cinque giorni, alla sostituzione o integrazione delle merci stesse.

La stazione appaltante potrà inoltre, in caso di dubbio sugli aspetti qualitativi, far effettuare presso appositi laboratori, degli esami sui prodotti consegnati, per l'accertamento della rispondenza delle caratteristiche merceologiche secondo quanto offerto dalla ditta stessa. Nel caso in cui tali controlli accertino una difformità, le spese relative verranno addebitate alla ditta fornitrice.

Le verifiche di qualità ed efficacia dell'utilizzo degli articoli oggetto della fornitura saranno effettuati dai responsabili assistenziali dell'Ente. Tali verifiche non riguardano semplicemente la congruità all'offerta del materiale fornito, ma anche la qualità complessiva dei risultati derivanti dall'uso dei prodotti per incontinenza, ed in particolare gli effetti sul benessere degli ospiti. Si dovrà, pertanto, tener conto del numero dei cambi effettuati, del numero dei prodotti utilizzati, dello stato della cute degli ospiti dopo il cambio, delle routine di lavoro e di quanto altro ritenuto opportuno.

In sede di stipula del contratto la Ser.S.A. nominerà un proprio dipendente per la verifica del regolare andamento dell'esecuzione dell'appalto.

Qualora durante il rapporto di fornitura la ditta appaltatrice si trovi nella necessità di variare la tipologia dei prodotti da fornire (cessata produzione del prodotto campionato, opportunità di mercato più favorevoli per qualità, ecc.), la Ser.S.A. srl, si riserva di accettare proposte alternative, purché abbiano carattere di eccezionalità e previa valutazione favorevole del prodotto sostitutivo.

Art. 7 – SICUREZZA DEI LAVORATORI

La Ser.S.A. attribuisce alla materia della tutela della salute e della sicurezza di lavoratori sui luoghi di lavoro un'importanza elevata. L'impegno della ditta in tal senso nel presente appalto sarà oggetto di particolare attenzione e valutazione. L'appaltatore assume direttamente a proprio carico ogni responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro per quanto di propria competenza, con speciale riferimento all'applicazione dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'attività di formazione, i presidi individuali, i controlli e la prevenzione sanitaria, ecc.

La Ser.S.A. provvederà alle attività ed all'acquisizione dei documenti previsti dall'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 con le modalità contenute nei relativi articoli del presente capitolato speciale.

Il committente ha redatto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, che è depositato agli atti e consultabile dai concorrenti. I costi per la sicurezza da interferenza sono pari a ZERO.

Gli operatori dovranno essere dotati e dovranno utilizzare i D.P.I. previsti per la tipologia di lavoro svolto. Le eventuali attrezzature della ditta che dovessero essere collegate alla rete elettrica devono essere a norma ed inoltre compatibili con gli impianti del committente. Nella conduzione degli automezzi all'interno delle proprietà del committente dovranno essere utilizzate le seguenti precauzioni: parcheggio degli autoveicoli in fase di carico e scarico nelle zone deputate, velocità "a passo d'uomo" data la possibile contemporanea presenza di dipendenti, anziani, parenti, volontari ecc., spegnimento del motore durante le soste.

Quanto sopra indicato senza oneri aggiuntivi per la parte committente.

Art. 8 – CONSEGNE

1. Il fornitore avrà l'obbligo di eseguire la consegna nella sede di Ser.S.A. nel solo corso delle mattinate lavorative e per le qualità e quantità che di volta in volta gli verranno indicate, salvo diversi accordi tra le parti. Dovrà dotarsi di mezzi con sponda idraulica e di medie dimensioni, data la necessità di entrare nella zona di scarico il più vicino possibile alla dislocazione del magazzino. Le consegne della merce oggetto di fornitura dovranno essere effettuate, in relazione alle esigenze, fin dentro il magazzino di sede della struttura.

I prodotti dovranno essere contenuti in imballi conformi alla vigente normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e dovranno corrispondere a criteri di ergonomia ai fini di una corretta e sicura movimentazione manuale.

2. Il fornitore avrà l'obbligo di effettuare le consegne, per le diverse tipologie qualitative e quantitative, con cadenza preferibilmente mensile, entro dieci giorni dall'ordine, nei giorni e nell'orario concordato con il personale della Ser.S.A. incaricato agli ordini.

Art. 9 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

1. Oltre a quanto riportato nei precedenti articoli, nello svolgimento del servizio saranno a carico della ditta aggiudicataria i seguenti oneri ed obblighi:

- a. tutte le spese per la partecipazione alla gara;
- b. tutte le spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto;
- c. l'imballo e il trasporto delle merci;
- d. lo scarico presso il magazzino della struttura, senza usufruire dei dipendenti della stessa.

2. La ditta aggiudicataria, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione della fornitura, dovrà:

- a. provvedere alla costituzione della cauzione definitiva;
- b. presentare ogni altra documentazione richiesta.

La prima fornitura dei prodotti richiesti dovrà avvenire al massimo entro 10 giorni dalla stipula del contratto.

L'appaltatore è tenuto a segnalare tempestivamente al committente, le inadempienze e le irregolarità che si verifichino nell'esecuzione della fornitura.

Il committente provvederà alla vigilanza ed al controllo a mezzo dei propri Uffici, dai quali l'appaltatore riceverà direttamente le disposizioni e gli ordini di servizio inerenti.

Il committente si riserva inoltre la facoltà di apportare modifiche e variazioni, temporanee o definitive, sui tempi e sulle modalità di esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto, a suo insindacabile giudizio.

Art.10 - SUBAPPALTO E CESSIONE

E' vietata la cessione del contratto a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106 c. 1, lett. d) del D.Lgs n. 50/2016.

E' ammesso il subappalto.

L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto.

Art. 11 - GARANZIE

Al momento della stipulazione del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà prestare garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, mediante polizza fideiussoria, con le modalità e nella misura previste dall' art.

103 del D.lgs 18.4.2016, n. 50.

In presenza di ribassi d'asta superiori al 10%, la garanzia fideiussoria deve essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%.

Nel caso il ribasso d'asta sia superiore al 20%, la garanzia fideiussoria deve essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente il 20%.

La garanzia definitiva viene progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito.

Lo svincolo, nei termini e per le entità suddetti è automatico, senza la necessità del benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei servizi/forniture o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

L'importo della garanzia definitiva viene ridotto nei casi e nelle misure previste dalla legge. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dichiara in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta successivamente nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia presentata a titolo di garanzia definitiva, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg a semplice richiesta scritta del committente.

La garanzia garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Il committente ha inoltre il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. Le stazioni appaltanti possono incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La garanzia dovrà essere ricostituita nella sua integrità nel termine di 15 giorni, ove per qualsiasi causa, l'importo della stessa scenda al di sotto di quanto previsto dalla legge.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs 50/2016 da parte del committente, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

L'importo della garanzia definitiva viene ridotto nei casi e nelle misure previste dalla legge. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dichiara in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta successivamente nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia presentata a titolo di cauzione definitiva, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg a semplice richiesta scritta del committente.

La ditta stessa dovrà depositare, all'atto della presentazione della cauzione definitiva, una polizza assicurativa, che preveda la copertura dei rischi (per danni a persone e cose) relativi alla responsabilità civile propria e del personale dipendente, con un massimale unico non inferiore a € 500.000,00.

Art. 12 – REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi offerti dall'aggiudicatario, di cui all'art. "offerta economica", si intendono fissi e invariabili per il primo anno del contratto, a partire dalla data di decorrenza dell'appalto.

Dal secondo anno contrattuale i prezzi potranno essere variati in misura pari al 75% della variazione annuale dell'indice ISTAT FOI prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (esclusi tabacchi). Il mese di riferimento sarà quello della scadenza di ciascun anno contrattuale e la variazione avrà decorrenza dal mese successivo. La variazione non potrà comunque superare il limite del 5% annuo. La variazione sarà applicata solo se formalmente richiesta da una delle parti entro 90 giorni dalla data di pubblicazione dell'indice ISTAT sulla Gazzetta Ufficiale.

Art. 13 - PIANO DI ASSISTENZA POST-VENDITA E FORMAZIONE

I concorrenti dovranno svolgere il piano per il servizio di assistenza post-vendita e formazione, senza oneri per la struttura, articolato come segue:

a) Monitoraggio costi/consumi e metodiche di impiego:

- verifica a cadenza trimestrale, da effettuarsi, entro il giorno 15 del primo mese successivo al trimestre di riferimento, da parte di Infermiere o altra figura professionale specializzata;
- in esito alla verifica trimestrale, va rilasciato, entro la fine del mese successivo al trimestre di riferimento, il resoconto dei consumi.

b) Progetti di formazione del personale dell'Ente:

- entro otto giorni dalla data della prima fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà svolgere uno stage di aggiornamento per il corretto utilizzo dei prodotti, della durata di almeno 6 ore sull'utilizzo dei prodotti offerti.
- La Ditta aggiudicataria dovrà, nel rimanente periodo di durata del contratto, organizzare in accordo con l'Amministrazione almeno 2 incontri di formazione con il personale della struttura sui problemi legati all'incontinenza nell'anziano, alla movimentazione dei pazienti, al trattamento della cute durante i protocolli d'igiene.

c) Referente al contratto:

- la ditta aggiudicataria è tenuta ad indicare la persona responsabile della consulenza nell'impiego dei prodotti e la persona deputata a ricevere le ordinazioni e le comunicazioni amministrative, che siano reperibili in orario d'ufficio.

Art. 14 - FATTURAZIONI E PAGAMENTI

1. La Ditta procederà all'emissione della fattura riepilogativa mensili per la fornitura di pannoloni e di altro materiale sanitario (linea igiene) forniti dal primo all'ultimo giorno del mese di riferimento.
2. I pagamenti verranno effettuati a mezzo bonifico bancario entro 30 gg. decorrenti dalla data di effettuazione della verifica delle forniture che dovranno avvenire entro 30 giorni dalla ricezione della fattura e dall'accertamento della regolarità contributiva e fiscale.

La verifica di congruità sarà effettuata entro 30 giorni dalla data di consegna della fornitura.

L'accertamento della regolarità contributiva successivo al termine di 30 giorni dalla data di ricezione della fattura costituisce, purchè il ritardo non sia imputabile al committente, deroga espressa derivante dall'obbligo di dare applicazione alla specifica normativa, ai sensi del comma 4 del D. Lgs 9.10.2002, n. 231 e ss.mm.ii..

In applicazione dell'art. 30 del D. Lgs n. 50/2016, all'atto del pagamento della fattura relativa allo stato di avanzamento mensile, sull'importo liquidato sarà effettuata la ritenuta dello 0,50%.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii. e del D.L. 12.11.2010, n. 187 convertito dalla legge 17.12.2010, n. 217, l'appaltatore è obbligato, pena la risoluzione di diritto del contratto ex art.1456 C.C, a

registrare su propri conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuandoli esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni riportanti il C.I.G. e il CUP, ove dovuto. Restano esclusi da tale obbligo i pagamenti di cui al comma 3 del succitato art. 3, fermi restando il divieto di pagamento in contanti e l'obbligo di documentazione della spesa. In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, le disposizioni di cui alla predetta legge 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii. e del D.L. 12.11.2010, n. 187 convertito dalla legge 17.12.2010, n. 217. si applicano a ciascun componente il raggruppamento o il consorzio di concorrenti.

3. La fattura si intende in acconto, salvo conguaglio.

Il conguaglio verrà effettuato con scadenza semestrale e con la metodologia di seguito illustrata:

Qualora il costo reale del materiale consumato nel periodo risultasse superiore al prezzo globale giornaliero per ospite non autosufficiente, come da prezzo di aggiudicazione, moltiplicato per le giornate di presenza del periodo, il corrispettivo dovuto alla ditta corrisponde al prezzo globale giornaliero per ospite non autosufficiente per le giornate di presenza.

Le giornate di presenza degli ospiti non autosufficienti saranno calcolate in base all'effettiva presenza, analizzando le date di entrata e di uscita di ciascun ospite.

Per ospite non autosufficiente si intende quello riconosciuto tale dalla vigente disciplina regionale.

La Ser.S.A. srl si impegna a pianificare gli ordini e redigere l'elenco degli ospiti non autosufficienti ogni tre mesi. La contabilizzazione delle giacenze di magazzino verrà effettuata in collaborazione tra la Ser.S.A. srl e l'appaltatore.

In applicazione degli artt. nn 4 e 5 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. all'atto del pagamento della fattura relativa allo stato di avanzamento mensile, sull'importo liquidato sarà effettuata la ritenuta dello 0,50%.

Art. 15 - INADEMPIENZE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Nel caso una o più partite di merci vengano dichiarate, per qualsiasi motivo, non accettabili perché non ritenute conformi alle condizioni contrattuali, il fornitore dovrà provvedere al ritiro e sostituzione delle quantità contestate. Il fornitore dovrà prestarsi all'immediata sostituzione della merce rifiutata, reintegrando altresì la Ser.S.A. srl di ogni spesa o danno derivati dalla cattiva esecuzione del servizio. La Ser.S.A. srl avrà la facoltà di rivalersi o sull'importo dei pagamenti da eseguirsi o sulla cauzione definitiva, che dovrà in tal caso essere immediatamente reintegrata. La sostituzione delle merci non conformi dovrà avvenire entro 48 ore dalla consegna rifiutata; in caso contrario la Ser.S.A. srl è autorizzata ad approvvigionarsi da altro fornitore e a rivalersi per ogni eventuale maggior onere sulla ditta aggiudicataria dell'appalto.

4. Il fornitore dovrà ritirare la quantità di merce non ritenuta accettabile; in pendenza o in mancanza del ritiro, detta quantità rimarrà a rischio e a disposizione del fornitore stesso senza alcuna responsabilità da parte della Ser.S.A. srl per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che la merce potesse subire.

5. In ogni caso poi, quando la merce fornita, anche se accettata per esigenze di servizio, risultassero non rispondenti ai requisiti di contratto, tanto da legittimarne la svalutazione, la Ser.S.A. srl ne darà nota al fornitore ed effettuerà, mediante trattenuta sugli importi relativi, una detrazione pari al minor valore che sarà riconosciuto doversi attribuire ai generi stessi.

6. In caso di ritardo nella consegna della merce, rispetto al termine posto in questo capitolato, verrà applicata una penale pari al 5 (cinque) % del valore al netto dell'IVA della merce da consegnare, per ogni giorno successivo al terzo dall'ordine, fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore ai sensi dell'art. 1382 del codice civile.

Art. 16 - FORO COMPETENTE

I termini e le comminatorie contenuti nel capitolato e nella lettera d'invito operano di pieno diritto, senza obbligo per il committente della costituzione in mora dell'appaltatore.

Per la definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, di cui il presente capitolato speciale è parte integrante, è competente il Foro di Belluno. Resta escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 17 - CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE

Con la presentazione dell'offerta la ditta concorrente si obbliga al rispetto di tutte le clausole previste dal presente capitolato d'onori, tanto in sede di gara che per la disciplina del rapporto contrattuale di fornitura.

ALLEGATO "A"

ALLEGATO A	
N.	DESCRIZIONE PRODOTTI PER L'INCONTINENZA
	A) PANNOLINI SAGOMATI
1	Pannolino sagomato per incontinenza leggera nelle taglie S – M – L - XL
2	Pannolino sagomato per incontinenza media nelle taglie S – M – L - XL
3	Pannolino sagomato per incontinenza pesante nelle taglie S – M – L - XL
	CARATTERISTICHE TECNICHE
	Di forma fisio-anatomica, di colore diverso per l'identificazione del grado di assorbenza; strato superiore a contatto con la pelle: strato di cellulosa non trattata con sbiancanti ottici, tessuto non tessuto, ipoallergenico dermatologicamente testato; Corpo assorbente: multistrato con polimeri super assorbenti omogeneamente distribuiti sugli strati Controllo dell'odore: Le molecole contenute nei polimeri devono neutralizzare in modo sicuro ed efficace i cattivi odori. Barriere laterali e anteriori: sistema efficace di contenimento del materiale al fine di evitare le fuoriuscite laterali; Strato esterno impermeabile e traspirante: composto in Polietilene, Tnt o simile e dovrà riportare l'indicatore di umidità.
	B) PANNOLONI MUTANDA
4	Pannolone mutanda per incontinenza leggera nelle taglie S – M – L - XL
5	Pannolone mutanda per incontinenza media nelle taglie S – M – L - XL
6	Pannolone mutanda per incontinenza pesante nelle taglie S – M – L - XL
7	Pannolone mutanda per incontinenza molto pesante nelle taglie S – M – L - XL
	CARATTERISTICHE TECNICHE
	Di forma fisio-anatomica, di colore diverso per l'identificazione del grado di assorbenza; strato superiore a contatto con la pelle: strato di cellulosa non trattata con sbiancanti ottici, tessuto non tessuto, ipoallergenico dermatologicamente testato; Corpo assorbente: multistrato con polimeri super assorbenti omogeneamente distribuiti sugli strati Controllo dell'odore: Le molecole contenute nei polimeri devono neutralizzare in modo sicuro ed efficace i cattivi odori. Barriere laterali e anteriori: sistema efficace di contenimento del materiale al fine di evitare le fuoriuscite laterali; Adesivi riposizionabili: posti nelle aree fianchi/anche, dovranno assicurare una chiusura affidabile anche dopo riposizionamento; Strato esterno impermeabile e traspirante: composto in Polietilene, Tnt o simile e dovrà riportare l'indicatore di umidità.
	C) PANNOLINO A MUTANDA ELASTICIZZATO TIPO "PULL - UP"
8	Pannolino a mutanda elasticizzato tipo "pull - up" nelle taglie S – M – L - XL

	CARATTERISTICHE TECNICHE
	Deve garantire una perfetta vestibilità, fascia addominale elasticizzata ed avvolgente. Composto da materiale assorbente multistrato. Presenza di polimeri utili alla gestione del cattivo odore. Rivestimento in tessuto non tessuto traspirante ed impermeabile. All'esterno indicatori di umidità.
	D) MUTANDE ELASTICHE A RETE
9	Mutande elastiche a rete nelle taglie S – M – L – XL - XXL
	CARATTERISTICHE TECNICHE
	Necessarie al sostegno del pannolino sagomato. Composte da morbido tessuto elastico con struttura a compressione graduata . Fascia addominale e giro-coscia realizzati in modo da consentire tenuta e vestibilità senza stringere. Riutilizzabile e lavabile a 60°. Forniti nelle taglie: piccola, media, grande, extra grande, con colore identificativo per taglia.
	E) TRAVERSE ASSORBENTI
10	Traversa assorbente monouso, cm. 40x60 circa
11	Traversa assorbente monouso, cm. 60x90 circa
	CARATTERISTICHE TECNICHE
	Le traverse assorbenti composte da uno strato superiore in TNT, un materassino interno assorbente in cellulosa e uno strato sottostante impermeabile in polietilene.

N.	DESCRIZIONE LINEA IGIENE
12	Detergente liquido delicato
	CARATTERISTICHE TECNICHE
	Detergente liquido delicato per l'igiene quotidiana adatto anche per pelli sensibili , che rispetta il Ph naturale della pelle, poco schiumogeno per facilitare il risciacquo , senza coloranti, con profumazione gradevole. Confezioni da 500 ml con pompetta dispenser dosatore.
13	Detergente doccia/shampoo due in uno.
	CARATTERISTICHE TECNICHE
	Detergente doccia/shampoo due in uno liquido, delicato, da usare durante il Bagno/doccia, che rispetta il Ph neutro, con profumazione gradevole. Confezioni da 500 ml con pompetta dispenser dosatore.
14	Salvietta monouso cm 32x38 circa
	CARATTERISTICHE TECNICHE
	Composta da tessuto non tessuto, non trattata con sbiancanti, resistente alle tensioni.
15	Schiuma detergente senza risciacquo/ salvietta detergente
	CARATTERISTICHE TECNICHE

Schiuma detergente per pelli delicate, con funzione anche deodorante e neutralizzante degli odori, senza necessità di risciacquo, o in alternativa, Salvietta per la detersione cutanea con soluzione detergente, idratante e non allergenica utile ad una rapida pulizia delle pelli delicate, mis. 22 x 24 cm. Profumata ed antiodore. Confezionate in pacchetti richiudibili.
--

Per ciascuno dei prodotti richiesti dovrà essere indicato, in modo dettagliato: i materiali che li compongono; i pesi; le misure; la capacità di assorbimento in ml e le caratteristiche dell'imballaggio, evidenziando in particolare le caratteristiche tecniche che distinguono e qualificano la produzione della ditta partecipante.

Le quantità dei prodotti, così come specificate precedentemente, sono puramente indicative, poiché si riferiscono al consumo prevedibile e globale nell'anno, e possono variare in più o in meno in relazione all'effettivo fabbisogno, inoltre nel caso che, alcune aziende non avessero disponibili tutte le taglie di alcune tipologie di prodotto, sarà possibile proporre prodotti in alternativa.

La fornitura deve inoltre essere accompagnata, con corsi di formazione in struttura, da un servizio di addestramento sistematico del personale su tecniche di comportamento, programmazioni, interventi e variazioni sulla gestione d'insieme del servizio (corretto uso, metodiche di impiego dei prodotti ed eventuali novità sulle tematiche relative all'incontinenza ed all'igiene degli ospiti), sul monitoraggio dei consumi e del fabbisogno evolutivo e programmazione scorte, e sulla responsabilizzazione nel rispetto dei budget. La Ser.S.A. srl non è obbligata nei confronti dell'impresa aggiudicataria ad effettuare acquisti rispetto a tutte le tipologie di articoli richiesti, ma solamente di quelle che l'Ente stesso ritenga insindacabilmente necessarie al proprio interno.